PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4507687 del 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DALIA MEDINA LÓPEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: **CC** - **25.275.547**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia o virtual; en los programas de titulada regular, del centro de comercio y servicio del SENA Regional Cauca, perteneciente al área o red de conocimiento: Administrativa y Financiera, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

1. **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Ingresar información propia del proceso de gestión de los recursos financieros en los aplicativos empleados por la entidad a través de los módulos empleados en la ejecución de este. 2. Apoyar la coordinación administrativa y financiera en la ejecución de las herramientas de control diseñadas e implementadas para los diferentes procedimientos y actividades que se requiera. 3. Presentar los informes propios del proceso de gestión de los recursos financieros cargo del grupo de apoyo administrativo y financiero de la Regional Cauca, específicamente aquellos relacionados con la ejecución de actividades inherentes al contrato. 4. Apoyar al Centro de formación en el análisis financiera de los procesos de contratación de Bienes y servicios a los que hubiera lugar. 5. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande. PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente. PÁRAGRAFO SEGUNDO: Forma de pago. La Entidad presupuestará la orden de viaje y en caso de requerirlos otorgará los tiquetes aéreos antes de realizar el desplazamiento, una vez cumplida y legalizada la orden de viaje se continuará con el trámite de pago. PÁRAGRAFO TERCERO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización según designación de la Subdirección y/o Coordinación Académica, destinando un tiempo máximo del 30% de su dedicación mensual. 35. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.

LUGAR DE EJECUCIÓN: **Departamento del Cauca- SENA-**Regional Cauca - Centro de Comercio y Servicios. Popayán.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: *Desde el 31-01-2023 Hasta 15-12-2023*

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **31 de enero de 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **15 de diciembre de 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: **15 de diciembre de**

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y un millones ciento setenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos $ **41.173.333** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista)

SUPERVISOR: Olga Lucia Hoyos Astudillo

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: cédula de ciudadanía 34.547.293

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 41.173.333**
Valor Ejecutado	**$ 41.173.333**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	**$0**
Saldo a liberar	**$0**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Impartir formación profesional integral presencial en el programa de titulada regular, del Centro de Comercio y Servicio, perteneciente al área o red de conocimiento Gestión Administrativa y financiera, programas: Gestión contable y financiera**,** fichas 2502325, 2502328, 2617584, 2381398 y Técnico en contabilización de operaciones 2774153.
Líder de las fichas 2502328, 2617584 Gestión contable y financiera y 2774153 Técnico en contabilización de operaciones.

1. **FICHA: 2381398** programa **Gestión contable y financiera -** Se imparte formación en la competencia: 1 - Validar la aplicación de las fases y procedimientos de control interno de la gestión financiera de acuerdo con políticas organizacionales – RAP 588993 - 8. Elaborar el informe de riesgo teniendo en cuenta los indicadores de gestión contable y financiera. RAP 589000 - 7. Reportar las inconsistencias encontradas según normas vigentes y organizacionales

   Los dos resultados de aprendizaje fueron ejecutados y evaluados en su totalidad.

   Aprendices Matriculados: 30
   Aprendices Cancelados: 10
   Aprendices en Retiro Voluntario: 7
   Aprendices certificados: 9
   Aprendices por certificados: 3
   Horas dedicadas en la ficha: 25

2. **FICHA: 2502325** programa **Gestión contable y financiera**, Se imparte formación en la competencia:
   -2855 - Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales- RAP 588984 - 13. Conocer el componente documental, de gestión y de reportes de la contabilidad presupuestal de un ente público, de acuerdo con el estatuto orgánico del presupuesto nacional. RAP- 588985 - 8. Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos, para una efectiva aplicación en actividades de costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos. -RAP - 588987 - 11. Contabilizar las actividades propias del proceso de costos de producción o prestación de servicios para producir los reportes que la organización requiera. RAP- 588989 - 12. Preparar los estados financieros y anexos de costos que respondan a los requerimientos organizacionales-RAP - 588992 - 9. Aplicar los diferentes sistemas de costeo teniendo en cuenta los métodos y técnicas existentes para la determinación de los costos de producción o de la prestación de servicios.

   Los resultados de aprendizaje fueron ejecutados y evaluados.

-2873 - Determinar los recursos financieros de acuerdo con el plan de acción de la organización RAP - 588959 - 2. Pronosticar unidades, precios y costos de acuerdo con técnicas de costeo. RAP 588960 - 10. Proponer alternativas de inversión o financiamiento para uso de los recursos- RAP - 588961 - 3. Presupuestar ingresos operativos, de inversión y financiamiento conforme a procedimientos de presupuestación. - RAP 588962 - 1. Estructurar información financiera y estadística para la elaboración del plan de acción. RAP 588963 - 7. Proyectar estado de resultados para la toma de decisiones. RAP - 588964 - 4. Presupuestar egresos operativos, de inversión y financiamiento para la utilización de los recursos. RAP 588965 - 5. Consolidar el presupuesto para el diseño de planes estratégicos. RAP 588967 - 6. Proyectar estado de costos de producción de acuerdo con normas contables. RAP - 588968 - 8. Proyectar balance general para la determinación de la situación financiera futura. RAP - 588966 - 9. Planificar ingresos y egresos en efectivo para la fijación de los flujos de caja esperados.

Los Resultados de aprendizaje, se ejecutaron en su totalidad, a continuación, se relacionan el detalle de la ficha.

-2864 - Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización -RAP- 588951 - 5. Investigar y concluir sobre problemas financieros de la organización para aplicación de correctivos. RAP- 588952 - 1. Conceptualizar la situación financiera de la empresa respecto al entorno económico y legal. RAP- 588953 - 6. Presentar recomendaciones para solucionar los problemas financieros de la organización. RAP- 588954 - 3. Aplicar los indicadores financieros para determinar la liquidez, rentabilidad, nivel de endeudamiento, actividad, ebitda y el valor económico agregado de la empresa. RAP- 588955 - 2. Utilizar los índices de inflación y devaluación para re expresar la información contable y financiera. RAP 588956 - 4. Concluir y presentar informe sobre la situación financiera de la organización para la toma de decisiones.
-2864 - Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización-RAP- 588951 - 5. Investigar y concluir sobre problemas financieros de la organización para aplicación de correctivos. RAP- 588952 - 1. Conceptualizar la situación financiera de la empresa respecto al entorno económico y legal. RAP- 588953 - 6. Presentar recomendaciones para solucionar los problemas financieros de la organización. RAP- 588954 - 3. Aplicar los indicadores financieros para determinar la liquidez, rentabilidad, nivel de endeudamiento, actividad, ebitda y el valor económico agregado de la empresa. RAP- 588955 - 2. Utilizar los índices de inflación y devaluación para re expresar la información contable y financiera. RAP- 588956 - 4. Concluir y presentar informe sobre la situación financiera de la organización para la toma de decisiones.

Aprendices Matriculados: 26
Aprendices Cancelados: 3
Aprendices en Retiro Voluntario: 2
Aprendices en Proceso deserción: 2
Aprendices en formación: 19
Aprendices con aplazamiento: 0
Aprendiz con Traslado 0
Horas dedicadas en la ficha: 350

3. **FICHA: 2502328** programa **Gestión contable y financiera**, Se imparte formación en la competencia:
- 2855 - Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales-RAP- 588983 - 10. Diligenciar los soportes contables requeridos en el registro y control de costos de producción según parámetros organizacionales-RAP- 588984 - 13. Conocer el componente documental, de gestión y de reportes de la contabilidad presupuestal de un ente público, de acuerdo con el estatuto orgánico del presupuesto nacional.-RAP- 588985 - 8. Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos, para una efectiva aplicación en actividades de costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos. -RAP 588987 - 11. Contabilizar las actividades propias del proceso de costos de producción o prestación de servicios para producir los reportes que la organización requiera. -RAP- 588989 - 12. Preparar los estados financieros y anexos de costos que respondan a los requerimientos organizacionales. -RAP- 588992 - 9. Aplicar los diferentes sistemas de costeo teniendo en cuenta los métodos y técnicas existentes para la determinación de los costos de producción o de la prestación de servicios.

-2856 - Preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales-RAP- 588940 - 3. Elaborar los estados financieros básicos utilizando herramientas informáticas-rap 588941 - 5. Presentar comentarios interpretativos a los estados financieros para complementar la información. RAP- 588942 - 2. Identificar y seleccionar las cuentas que conforman los estados financieros básicos de acuerdo con el plan único de cuentas. RAP 588943 - 1. Aplicar las normas relativas a la presentación de estados financieros básicos conforme a los principios de contabilidad generalmente aceptados. RAP 588944 - 4. Preparar notas a los estados financieros para presentación a los usuarios de la información.

- 2865 - Validar la aplicación de las fases y procedimientos de control interno de la gestión financiera de acuerdo con políticas organizacionales. RAP- 588993 - 8. Elaborar el informe de riesgo teniendo en cuenta los indicadores de gestión contable y financiera. RAP - 588994 - 4. Identificar las políticas y procedimientos de control interno de la organización para evaluación de la gestión. RAP 588995 - 2. Interpretar las normas de auditoría generalmente aceptadas para aplicación a la información. RAP 588996 - 9. Demostrar seguridad y transparencia en los informes de inconsistencias y riesgos de la organización para el mejoramiento continuo del control interno- RAP - 588997 - 3. Verificar la aplicación de normas de control interno vigentes para verificación según políticas de la organización. RAP 588997 - 3. Verificar la aplicación de normas de control interno vigentes para verificación según políticas de la organización. RAP 588998 - 1. Identificar los diferentes tipos de auditoria según procedimientos de auditoría RAP 589000 - 7. Reportar las inconsistencias encontradas según normas vigentes y organizacionales. RAP 589001 - 6. Elaborar el mapa de riesgo organizacional con las inconsistencias encontradas para reprogramación del control interno.

- 2873 - Determinar los recursos financieros de acuerdo con el plan de acción de la organización- RAP- 588959 - 2. Pronosticar unidades, precios y costos de acuerdo a técnicas de costeo. RAP 588960 - 10. Proponer alternativas de inversión o financiamiento para uso de los recursos rap 588961 - 3. Presupuestar ingresos operativos, de inversión y financiamiento conforme a procedimientos de

presupuestación. RAP 588962 - 1. Estructurar información financiera y estadística para la elaboración del plan de acción. RAP 588963 - 7. Proyectar estado de resultados para la toma de decisiones. RAP 588964 - 4. Presupuestar egresos operativos, de inversión y financiamiento para la utilización de los recursos. Rap 588966 - 9. Planificar ingresos y egresos en efectivo para la fijación de los flujos de caja esperados. RAP 588967 - 6. Proyectar estado de costos de producción de acuerdo a normas contables. RAP 588968 - 8. Proyectar balance general para la determinación de la situación financiera futura.

- 2864 - Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización-RAP 588951 - 5. Investigar y concluir sobre problemas financieros de la organización para aplicación de correctivos. RAP 588952 - 1. Conceptualizar la situación financiera de la empresa respecto al entorno económico y legal. RAP 588953 - 6. Presentar recomendaciones para solucionar los problemas financieros de la organización. RAP 588954 - 3. Aplicar los indicadores Financieros para determinar la liquidez, rentabilidad, nivel de endeudamiento, actividad, ebitda y el valor económico agregado de la empresa. RAP 588955 - 2. Utilizar los índices de inflación y devaluación para re expresar la información contable y financiera. RAP 588956 - 4. Concluir y presentar informe sobre la situación financiera de la organización para la toma de decisiones.

- 2863 - Establecer las desviaciones de la programación frente a la ejecución del plan financiero. RAP - 588945 - 6. Reprogramar las diferencias entre lo presupuestado y lo ejecutado para ajustar el plan estratégico. RAP- 588946 - 1. Validar los resultados financieros con respecto al plan estratégico y a las políticas organizacionales. RAP 588947 - 4. Analizar los resultados presupuéstale respecto al plan estratégico. - RAP 588948 - 3. Consolidar las variaciones que se presentan entre el ejecutado y lo presupuestado analizar los resultados presupuéstales. RAP - 588949 - 2. Identificar y determinar las variaciones entre lo ejecutado y lo presupuestado. RAP- 588950 - 5. Analizar comparativamente las diferencias entre lo presupuestado y lo ejecutado para recomendar los ajustes.

- 2874 - Recomendar los ajustes a los procedimientos teniendo en cuenta la normatividad vigente y las políticas organizacionales. RAP- 588969 - 4. Interpretar los resultados obtenidos una vez ha aplicado los indicadores de gestión. RAP- 588970 - 3. Elaborar y presentar el informe de las variaciones a los procedimientos de la organización. - RAP - 588971 - 1. Elaborar un informe sobre las modificaciones presentadas a las normas legales vigentes. RAP 588972 - 2. Medir el impacto y viabilidad que las modificaciones a las normas generan en la organización. RAP - 588973 - 5. Establecer el plan de seguimiento a correctivos, normas y modificaciones a procedimientos de la organización.

- 2879 - Distribuir los valores recaudados, los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con el plan financiero. RAP- 588978 - 3. Programar los desembolsos de recursos financieros de acuerdo con el plan operativo, el mercado financiero y el flujo de caja. RAP 588979 - 2. Identificar las fuentes de recursos de acuerdo con el flujo de caja proyectado RAP - 589020 - 1. Identificar las necesidades de recursos financieros por área y proyecto de acuerdo con el plan operativo de la organización. - RAP - 589021 - 4. Situar los recursos por cada área y proyecto establecido en el plan financiero de la organización para su ejecución. RAP- 589022

- 5. Ejecutar los recursos de operación de acuerdo con el plan financiero de la organización.

- 2872 - Definir objetivos financieros de acuerdo con políticas organizacionales. RAP- 588957 - 1. Determinar el presupuesto maestro de la organización para la ejecución del plan financiero. RAP'- 588958 - 2. Elaborar proyecto de inversión, según las políticas de la empresa y, siguiendo los lineamientos de la normatividad vigente.

- 2875 - Establecer el posicionamiento de la organización frente a la competencia según política organizacional. RAP- 588974 - 2. Cuantificar y analizar la información de gestión contable y financiera de la organización respecto a la competencia. RAP- 588975 - 1. Consolidar la información de la gestión contable y financiera de la organización para comparación con el sector. RAP- 588976 - 4. Establecer el posicionamiento de la organización para la determinación del plan de acción. RAP- 588977 - 3. Determinar desviaciones y confrontar informes de comparación de la organización para la determinación de tendencias del mercado

Los Resultados de aprendizaje, se ejecutaron en su totalidad, a continuación, se relacionan el detalle de la ficha.

Aprendices Matriculados: 29
Aprendices Cancelados: 3
Aprendices en Retiro Voluntario: 6
Aprendices en formación: 19
Aprendices con aplazamiento: 0
Aprendiz con Traslado 1
Horas dedicadas en la ficha: 733,80

4. **FICHA: 2617584** programa **Gestión contable y financiera**, Se imparte formación en la competencia:
-2855 - Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales. RAP- 588983 - 10. Diligenciar los soportes contables requeridos en el registro y control de costos de producción según parámetros organizacionales RAP- 588985 - 8. Interpretar los conceptos y propósitos de la contabilidad de costos, para una efectiva aplicación en actividades de costeo por procesos, por órdenes de producción o cualquier otro sistema de costos. RAP 588987 - 11. Contabilizar las actividades propias del proceso de costos de producción o prestación de servicios para producir los reportes que la organización requiera. RAP 588988 - 4. Contabilizar los diferentes tipos de operación en el desarrollo del objeto social de la empresa. -RAP 588989 - 12. Preparar los estados financieros y anexos de costos que respondan a los requerimientos organizacionales RAP - 588990 - 7. Elaborar el cierre y ajustes del ciclo contable, utilizando un proceso manual y sistematizado. RAP 588992 - 9. Aplicar los diferentes sistemas de costeo teniendo en cuenta los métodos y técnicas existentes para la determinación de los costos de producción o de la prestación de servicios.

Los Resultados de aprendizaje, se ejecutaron en su totalidad, a continuación, se relacionan el detalle de la ficha.

Aprendices Matriculados: 33
Aprendices Cancelados: 2
Aprendices en Retiro Voluntario: 10
Aprendices en proceso de deserción: 2
Aprendices en formación: 20
Aprendices con aplazamiento: 0
Aprendiz con Traslado:0
Horas dedicadas en la ficha: 264.

5. **FICHA: 27741534 programa Contabilización de operaciones comerciales y financieras.** Se imparte formación en la competencia:
-37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa-RAPS - 601420 - 4. Reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa. RAP 601426 - 5. Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.

   Los Resultados de aprendizaje, se ejecutaron en su totalidad, a continuación, se relacionan el detalle de la ficha.

   Aprendices Matriculados: 27
   Aprendices Cancelados:7
   Aprendices en Retiro Voluntario: 1
   Aprendices en proceso de deserción: 2
   Aprendices en formación: 17
   Aprendices con aplazamiento: 0
   Aprendiz con Traslado:0
   Horas dedicadas en la ficha: 212,90

   Horas reportadas actividades académicas: 1.585,60
   Horas reportadas a Desarrollo curricular y otras: 120.
   Total, horas reportadas en la vigencia 2023: 1.705,70

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO__x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Firmado digitalmente por Olga Lucia Hoyos Astudillo
Fecha: 2023.12.14 17:11:41 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades